



INVOICE MANAGER

DOKUMENTENVERARBEITUNG, -VERSAND UND MANAGEMENT

Der Weg von der Rechnungserstellung bis zum Empfänger ist nicht nur lang, sondern auch auf beiden Seiten arbeits- und kostenintensiv: Ausdrucken, kuvertieren, frankieren, versenden und archivieren. Unternehmen suchen heute verstärkt nach einer Lösung für den elektronischen Massenversand von Rechnungen, bei gleichzeitiger Wahrung der Rechtsverbindlichkeit. Auch der Rechnungsempfänger erkennt die Vorteile einer papierlosen Rechnung immer mehr.



Wir haben die Lösung:

Sensible Geschäftsdokumente wie Rechnungen, Mahnungen oder Transaktionsbestätigungen können per Fax oder eMail verschickt werden. Der Service ist vor allem für Unternehmen interessant, die regelmäßig eine größere Menge solcher Geschäftsdokumente versenden müssen.

Durch einen automatisierten, elektronischen Versand lassen sich Geschäftsprozesse entscheidend optimieren. Außerdem reduziert diese Art der Kommunikation in erheblichem Umfang die Kosten.

Anwendungsbeispiele:

- Rechnungen, Mahnungen und Gutschriften
- Sammel- und Einzelrechnungen
- Lieferscheine und Auftragsbestätigungen
- Vertragsabschlüsse
- Produktfreigaben, Willenserklärungen

Rechnung und Signatur

Seit 2004 wird eine elektronische, per eMail übermittelte Rechnung vom Finanzamt für den Vorsteuerabzug anerkannt, wenn sie eine digitale Signatur nach dem Signaturgesetz enthält. Um der Anforderung des rechtssicheren Versandes mit einer Eigenlösung gerecht zu werden, sind aller-



dings umfangreiche Investitionen in Hard- und Software erforderlich. Beim INVOICE MANAGER dagegen werden die Rechnungsdaten direkt aus dem Hostsystem des Unternehmens an Premiere Global Services gesendet. Nach der Aufbereitung des Dokuments wird dieses mit einer qualifizierten digitalen Signatur versehen. Nach dem Versand kann der Empfänger die erhaltene Rechnung und die mitgelieferte Signatur mittels einer kostenlosen Verifizierungssoftware überprüfen und dann archivieren.

INVOICE MANAGER



Das Ergebnis – Kostensenkung und Zeitersparnis

Die Vorteile des Rechnungsversands per eMail sind signifikant: Der Implementierungsaufwand ist gering, eine automatische Integration in die betrieblichen Abläufe ist problemlos möglich und die manuellen Arbeitsschritte werden deutlich reduziert. Der zentrale Nutzen im Vergleich zum postalischen Versand ist jedoch die Zeit- und Kostenersparnis. Letztere liegt beim elektronischen Rechnungsversand in einer Größenordnung von 50 bis 75 %. Auch auf der Empfängerseite können elektronisch eingehende Rechnungen effektiver bearbeitet und archiviert werden.

Ihr Nutzen auf einen Blick:

- Senkung der Betriebskosten
- Zeit- und Kosteneffizienz
- Schnelle Implementierung mit geringen Kosten
- Rechnungslayout identisch zum Postversand
- Akzeptanz beim Rechnungsempfänger
- Verbessertes Kapitalfluss
- Protokollierter Versandnachweis

Premiere Global Services ist ein weltweit tätiges Dienstleistungsunternehmen mit einem umfassenden Portfolio von Kommunikationslösungen. Durch unsere ASP-basierenden Services wird die interne und externe Kommunikation in unternehmenskritischen Geschäftsprozessen automatisiert und vereinfacht. Damit steigern unsere Kunden Produktivität, Wirtschaftlichkeit und Kundenbindung. Neueste Technologien sorgen für unbegrenzte Kapazitäten und maximale Ausfall- und Datensicherheit. Branchenübergreifend nutzen Unternehmen unsere Anwendungen für die CRM Automatisierung, für Dokumentenmanagement, -verarbeitung und -versand, Alarmierungen & Benachrichtigungen und in der Automatisierung von Marketing Kampagnen.

Premiere Global Services
XPEDITE SYSTEMS GmbH
Inselkammerstraße 8
D-82008 Unterhaching
Tel.: + 49 (0) 89/6 66 77 - 0
Fax: + 49 (0) 89/6 66 77 - 3 99
www.premiereglobal.de